МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Восточно-Сибирский государственный университет технологий и управления»

Технологический колледж

СОГЛАСОВАНО:
Зам. директора по УМР ТК ВСГУТУ
_____ В.В. Пойдонова

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ТК ВСГУТУ
_____ С.Н.Сахаровский
«29» 03 2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ОГСЭ.02 «История»
по специальности: 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»
(квалификация – юрист)

Улан-Удэ 2017

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 589C523B9C357D0B6A9644B0522A58E73C9ED99B
Владелец: Сизов Игорь Геннадьевич
Действителен: с 30.12.2021 до 30.03.2023

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.02 «История» разработана на кафедре «История культурология и архивное дело» ВСГУТУ и является частью программы подготовки специалисто среднего звена (ППССЗ), разработанной в соответствии с Федеральным государственны образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.0 «Право и организация социального обеспечения», утвержденным приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 508.

Составители:
_____Селихов Е.А

Рабочая программа рассмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры «История, культурология и архивное дело».
Протокол № 7 от 29.03.2017г
Заведующий каф. ИКАД _____ Жабаева Л.Б.

Содержание

1	Паспорт рабочей программы дисциплины	5
2	Структура и содержание дисциплины	6
3	Самостоятельная работа обучающихся	12
4	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	14
5	Материально-техническое обеспечение дисциплины	15
6	Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	15

Восточно-Сибирский государственный университет технологий и управления
Технологический колледж
Рабочая программа дисциплины «История» по специальности
40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Аннотация

1. Место дисциплины в учебно-воспитательном процессе

Учебная дисциплина ОГСЭ.02. «История» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл учебного плана ППССЗ по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», реализуется на 2-м году очного обучения (3 семестр) и на 2-м году заочного обучения.

2. Цели изучения и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения данной дисциплины обучающиеся должны:

уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

знать:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; (ФГОС СПО от 12 мая 2014г. № 508 п.5)

3. Структура и содержание дисциплины

Вид учебной работы	*Объём часов для очной формы обучения*	*Объем часов для заочной формы обучения*
Максимальная учебная нагрузка	*58*	*58*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*48*	*8*
в том числе:		
Лекционные занятия	*44*	*4*
Практические занятия	*4*	*4*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*10*	*50*
в том числе:		
Промежуточная аттестация	*ДЗ*	*ДЗ*

Содержание дисциплины состоит из введения и четырех основных разделов:

– Введение;
– Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
– Сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;
– Основные процессы политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
– Духовная сфера современного общества. Ее роль в воспроизводстве национального образа жизни.

4. Список авторов рабочей программы.

Селихов Е.А., к.и.н., преподаватель общественных дисциплин ВСГУТУ.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
История

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения». Программа разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 508 от 12 мая 2014 г.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОГСЭ.02 «История» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл профессиональной подготовки.

Компетенции, формируемые в результате освоения содержания дисциплины ОГСЭ.02 «История» необходимы для успешного изучения следующих дисциплин и профессиональных модулей учебного плана:

ОГСЭ.01 «Основы философии»;
ОГСЭ.03 «Иностранный язык»;
ОП.05 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»;
ОП.15 «Муниципальное право»

1.3. Цели изучения и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения данной дисциплины обучающиеся должны:

уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

знать:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Освоение дисциплины направлено на формирование и развитие общих компетенций по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Освоение дисциплины направлено на формирование и развитие профессиональных компетенций по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»:

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Распределение учебного времени учебной дисциплины

Содержание раздела выполнено в виде выписки из УП. В таблице 1 представлена информация о распределении общей трудоемкости обучения в часах по семестрам, видов и объемов учебной работы в часах (лекции (Л)), практические занятия (Пр), о распределении форм СРС – самостоятельной работы студентов, расчетно-графические работы (РГР), контрольные (КР), индивидуальные задания (ИЗ) и другие работы), а также форм ПА – промежуточной аттестации студентов по дисциплине(экзамен (Э), дифференцированный зачет (ДЗ), зачет (З), другие формы контроля):

Таблица 1 – Распределение учебного времени дисциплины

Форма обучения	Семестр и его продолжительность (нед.)	РАСПРЕДЕЛЕНИЕ							Формы промежуточной аттестации
		Общей трудоемкости (час)	В том числе						
			На аудиторные занятия (час)				На СРС		
			Всего / в интерактивной форме	В том числе			(час)	Формы СРС	
				Л	Лб	Пр (С)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная (О)	3семестр 16 нед.	58	48	44		4	10	ИЗ	ДЗ
Всего:		**58**	**48**	**32**		**16**	**10**		
заочная	2 год	58	8	4		4	50	КР	ДЗ

2.2.Тематический план и содержание учебной дисциплины «ИСТОРИЯ»

Наименование разделов, тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов очн.	Объем часов заочн.	Рекомендуемые УММ	Уровень освоения
1	2	3	4	5	6
Введение	Мир в современную эпоху. Процесс глобализации – его пути и направления. Общественные перемены, связанные с глобализацией. Центры силы в глобальном мире. Место России в современном мире. Основные проблемы, существующие в современном мире. Входной контроль.	4	1	[1,3]	1
	Самостоятельная работа: изучение теоретического материала (1 ч.); индивидуальное задание 1 (1 ч.).	2	6 (3/3)	[1,3]	
	Раздел 1. Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.)	**20**	**21**		
Тема1.1. Развитие СССР и его место в мире в 1980-е гг.	Содержание учебного материала: Внутренняя политика государственной власти к началу 1980-х гг. Особенности идеологии национальной и социально-экономической политики. Экономические реформы - итоги. Проблемы застоя в экономике. Формирование духовной оппозиции. Движение правозащитников. Политический кризис в странах Восточной Европы. Европы. Политические события в Польше, Чехословакии, Румынии. Развал советского блока. Обострение межнациональных конфликтов. Причины кризиса в межнациональных отношениях в СССР. События в Нагорном Карабахе. События в республиках Прибалтики. Очаги напряженности в Узбекистане, Южной Осетии, Грузии. Принятие Декларации о суверенитете союзными республиками. Мартовский референдум 1991 г. Августовский путч 1991 г., его последствия. Роль демократических сил и Президента России Б.Н. Ельцина в провале путча. Провозглашение независимости союзных республик. Роспуск КПСС. Беловежское соглашение. Образование СНГ. Распад СССР. Россия как правопреемница СССР. Основные социально-экономические и политические проблемы. «Шоковая терапия», попытки ее реализации, результаты. Поляризация политических сил в России. Политический кризис 1993 г., его последствия для России. Конституция России 1993 г. Итоги парламентских выборов 1993 г. Важнейшие внешнеполитические задачи, стоящие перед Россией после распада территории СССР. Россия в планах международных организаций: военно-политическая конкуренция и экономическое сотрудничество. Планы НАТО в отношении России.	6	1	[1,3,4,5,7]	1
	Практическое занятие Восточная Европа во второй половине 1980 Рассмотрение и анализ документального материала, раскрывающего деятельность политических партий и оппозиционных государственной власти сил в Восточной Европе.	0,5		[1,3]	
	Самостоятельная работа: изучение теоретического материала (1 ч.); индивидуальное задание 2 (1 ч.).	1	6(3/3)	[1,3,4,5,7]	

Тема1.2. Россия на современной геополитической карте мира.	Содержание учебного материала: Постсоветское пространство. Россия на постсоветском пространстве: договоры России со странами СНГ и вновь образованными государствами (Украиной, Белоруссией, Абхазией, Южной Осетией и пр.). Внешнеполитическая линия России Внутренняя политика России на Северном Кавказе. Причины участники, содержание, результаты вооруженного конфликта в этом регионе. Политические деятели обеих сторон конфликта. Изменения в территориальном устройстве Российской Федерации. Россия - США - Западная Европа: партнерство или новая «холодная война». Российско-китайские отношения: геополитический подход. Россия и мусульманский мир.	6	1	[1,3,4,5,7]	1
	Практическое занятие Стремление к многополюсному и многополярному миру. Мировой экономический кризис 2008-2009 гг. и его влияние на мировую экономическую и политическую ситуацию. Анализ документов ВТО, ЕЭС, НАТО и др. международных организаций в сфере глобализации различных сторон жизни общества с позиций гражданина России.	0,5		[1,3]	
	Самостоятельная работа: изучение теоретического материала (1 ч.); индивидуальное задание 3 (1 ч.).	1	6(3/3)	[1,3,4,5,7]	
Тема 1.3. Запад в новой конфигурации геополитических сил.	Содержание учебного материала: Геостратегическая политика США. Расширение НАТО. Европа как одна из «несущих конструкций» нового миропорядка. Американо-японский альянс. Доктрина Монро и геополитические реальности на американском континенте.	4	1	[1,3]	1
	Практические занятия: Место Китая в новой системе геополитических отношений. Специфические условия развития Китая. Сущность современной геополитики Китая. Интеграция в «Большой Китай». АКР № 1.	-		[1,3]	
	Самостоятельная работа: изучение теоретического материала (2 ч.); индивидуальное задание 4, 5 (2 ч.).	1	6(3/3)	[1,3]	
Раздел 2. Сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.		**14,5**	**14**		

Тема 2.1. Региональные конфликты в конце XX - начале XXI вв.	Содержание учебного материала: Структура, функции, причины возникновения, динамические показатели конфликта. Уровни конфликтного взаимодействия на международной арене. Политическая и правовая специфика глобальных, региональных и внутригосударственных конфликтов. Этнический, конфессиональный, идеологический, ресурсный факторы в современных международных конфликтах. Предупреждение, урегулирование и разрешение конфликтов. Основные принципы и фазы урегулирования конфликтов. Роль «третьей стороны». Посредничество, оказание добрых услуг и наблюдение за ходом переговоров.	6		[2,6]	1
	Практическое занятие Деятельность неправительственных организаций в условиях конфликта. Международное право и международно-политические конфликты.	-	1	[2,6]	
	Самостоятельная работа: изучение теоретического материала (1 ч.) индивидуальное задание 6,7 (2 ч.).	1	6(3/3)	[2,6]	
Тема 2.2. Роль интеграционных международных структур в урегулировании конфликтов и кризисов.	Содержание учебного материала: Международные организации и специфика принятия в них решений. Основные направления деятельности ООН по предотвращению конфликта и воздействию на него: превентивная дипломатия, поддержание мира, миротворчество, миростроительство. Миротворческие операции ООН. Деятельность региональных международных организаций в кризисных ситуациях (НАТО, ОБСЕ, ЛАГ, ССАГПЗ, ОАЕ/АС, АСЕАН, ОАГ и др.)	6		[1,2,3,6]	1
	Практические занятия «Конфликтная карта» планеты: специфика региональных проблем безопасности в различных регионах мира и способов их решения. Региональные конфликты в Европе. Региональные конфликты на Ближнем и Среднем Востоке. Конфликтный потенциал регионов Южной и Восточной Азии. Региональные и локальные конфликты в Африке. Конфликтные ситуации в Латинской Америке. «Мировые центры силы» и международные конфликты. АКР № 2.	0,5	1	[1,2,3,6]	
	Самостоятельная работа: изучение теоретического материала (2 ч.); индивидуальное задание 8,9 (2 ч.).	1	6(3/3)	[1,2,3,6]	
Раздел 3. Основные процессы политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира		**11**	**13**		

Тема3.1. Основные процессы политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира.	Содержание учебного материала: Этапы, движущие силы, основные направления, сферы проявления глобализации. Экономическая, политическая, социально-культурная глобализация. Оценка последствий глобализации.	4		[1,3]	2
	Практические занятия: Понятие глобальных проблем и их типология. Глобальные проблемы экологии. Демографическая ситуация. Глобализация социальных проблем. Военно-террористические угрозы миру.	0,5	1	[1,3]	
	Самостоятельная работа: изучение теоретического материала (1 ч.)	1	6(3/3)	[1,3]	
Тема3.2.Современные интеграционные объединения	Содержание учебного материала: Виды и сущность интеграционных объединений: таможенный союз, общий рынок, зона свободной торговли, экономический и валютный союз. Политический союз. Основные международные экономические и политические организации и союзы: ЕС, НАТО, ООН, ОПЕК. Назначение, структурные элементы, системы регулирования их деятельности.	4		[1,3]	1
	Практические занятия: Миграция как фактор современной политики. Трактовка понятия «миграция» Современные миграционные процессы в России. Тенденции международной миграции. Последствия распространения миграции в современном мире. Практика «плавильного котла» и мультикультурализм. АКР №3.	0,5		[1,3]	
	Самостоятельная работа: индивидуальное задание 10 (1 ч.).	1	6(3/3)	[1,3]	
Раздел 4. Духовная сфера современного общества. Ее роль в воспроизводстве национального образа жизни		**5,5**	**5**		
Тема 4.1.	Содержание учебного материала: Основные теоретические подходы в исследовании культуры. Сущность, структура, функции культуры. Культурные универсалии и многообразие культурных форм. Социализация как фактор сохранения культуры. Факторы, влияющие на социализацию. Традиции и культура. Процессы изменений в культуре. Виды культуры - материальная, духовная и социальная. Политическая культура и ее составляющие. «Национальный характер». Внутренний и внешний суверенитет государства. Нации и национальности. Национальное государство. Этнические факторы в государственном развитии. Национальный фактор во внутригосударственных и межгосударственных конфликтах. Национализм и патриотизм. Распространение религиозных конфессий на Земле. Мировые религии. Разделение жизни на мирскую и церковную. Индивидуалистический и миссионерский взгляды на распространение религии. Влияние религии на государственное устройство и политику. Теократические режимы.	4		[1,3]	1

	Практическое занятие Бытовой расизм. Экстремистские формы протеста против неравенства. Религия и язык как факторы взаимодействия народов. АКР №4. Контрольная работа.	0,5	1	[1,3]	
	Самостоятельная работа: изучение теоретического материала (1 ч.); индивидуальное задание 11,12 (2 ч.); подготовка к итоговой аттестации (1)	1	2	[1,3]	
	Форма контроля – Дифференцированный зачет	2	2		
	Итого: **В том числе: Теоретического обучения** **Практических занятий** **Самостоятельной работы**	**58** **32** **16** **10**	**58** **4** **4** **50**		

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов (СРС) – это планируемая учебная и научная работа, выполняемая по заданию преподавателя и под его методическим и научным руководством.

СРС по данной дисциплине включает:

- изучение теоретического материала: проработка пройденного учебного материала по конспектам лекций, рекомендованной учебной и научной литературы;
- выполнение индивидуальных самостоятельных творческих работ и заданий (реферат).

Распределение бюджета времени на выполнение индивидуальных СРС представлено в таблице 3.

Таблица 3 – Учебно-методическая (технологическая) карта СРС

Номер раздела и темы дисциплины	Ф/О	Код и наименование индивидуального проекта – задания или вида СРС	Объем часов на СРС О/З	Сроки выполнения	Рекомендуемые УММ	Форма контроля СРС
1	2	3	4	5	6	7
1 семестр						
Введение	О/З	Изучение теоретического материала	1/3	еженед	[1,3]	Устный экспресс-опрос
		Индивидуальное задание 1	1/3	еженед	[1,3]	Устная защита
Раздел 1. Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.)	О/З	Изучение теоретического материала	-/9	еженед	[1,3,4,5,7]	Устный экспресс-опрос
		Индивидуальное задание 2-5	1/5	еженед	[1,3,4,5,7]	Устная защита
Раздел 2. Сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.	О/З	Изучение теоретического материала	1/6	еженед	[1,2,3,6]	Устный экспресс-опрос
		Индивидуальное задание 6-9	1/6	еженед	[1,2,3,6]	Устная защита
Раздел 3. Основные процессы политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира	О/З	Изучение теоретического материала	1/3	еженед	[1,3]	Устный экспресс-опрос
		Индивидуальное задание 10	1/3	еженед	[1,3]	Устная защита
Раздел 4. Духовная сфера современного	О/З	Изучение теоретического материала	1/3	еженед	[1,3]	Устный экспресс-опрос
		Индивидуальное задание 11, 12	1/3	еженед	[1,3]	Защита работы

общества. Ее роль в воспроизводстве национального образа жизни.						
Подготовка к итоговой аттестации по дисциплине			1/6	15-16 нед.	[1-7]	Другие формы контроля – Контрольная письменная работа по билетам (для очного обучения) Диф. зачет (для заочного обучения)

Общие затраты времени студентом по всем видам СРС	**О**	**З**
Изучение теоретического материала (3 семестр)/ 2 год	4	17
Выполнение индивидуальных заданий 3 семестр	4	17
Подготовка к итоговой аттестации по семестру 3	2	6
Итого	**10**	**50**

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины оформлено в виде карты обеспеченности (таблица 4)

Таблица 4 – Карта обеспеченности дисциплины «История» учебно-методическими материалами

Код и наименование направления подготовки	Учебно-методический материал		Количество экземпляров	
	№ п/п	Наименование	Все-го	На 1 обучающегося, приведенного к оч. ф
1	2	3	4	5
40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	**Основная литература**			
	1	**Цыбикдоржиева Ж. Д. Геополитика**: курс лекций [для студентов специальности 080504 "Государственное и муниципальное управление"] / Ж. Д. Цыбикдоржиева, Ю. А. Болонева; Вост.-Сиб. гос. ун-т технологий и упр. - Улан-Удэ: Издательство ВСГУТУ, 2015. - 241 с.; 21 см. - 150 экз.	30 + ЭБС «Библиотех»	100%
	2	История для студентов технических направлений. Экспресс-подготовка: задания с кратким ответом : учебно-методическое пособие / Вост.-Сиб. гос. ун-т технологий и упр. ; сост.: А. В. Бошектуев, В. В. Бошектуева. - Улан-Удэ : Издательство ВСГУТУ, 2015.	1	
	2	Зеленков, М. Ю. **Конфликтология**: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки "Управление персоналом" (квалификация "бакалавр") / М. Ю. Зеленков. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2015. - 323, [1] с.; 21 см. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 320-323. - 1500 экз.	20	
	3	**Духина Т.Н. Геополитика**: учебное пособие/ Т.Н. Духина. – Ставрополь: АГРУС Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2013. – 168 с. ISBN 978-5-9596-0852-1[Электронный ресурс]//http://rucont.ru/	ЭБС «Руконт»	
	4	**Мунчаев, Шамиль Магомедович.** История России: учебник для студентов высших учебных заведений / Ш. М. Мунчаев, В. М. Устинов. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: НОРМА: ИНФРА-М, 2013. - 751 с.; 21 см 5000 экз.	1	
	Дополнительная литература			
	5	**Александров, Н. М. Новейшая отечественная история (1992-2009 гг.)** : метод. указания / А. В. Урядова, Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова, Н. М. Александров .— Ярославль : ЯрГУ, 2009 [Электронный ресурс]//http://rucont.ru/[Электронный ресурс]//http://rucont.ru/	ЭБС «Руконт»	
	6	Козырев Г.И. **Политическая конфликтология** : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки ВПО 030200 "Политология" / Г. И. Козырев. - Москва : ИД "Форум": Инфра-М, 2008. - 430 с.; 22 см. - (Высшее образование). - 3000 экз.	1	
	7	**Орлов А. С.** **История России**: учебник [для вузов] / А.С. Орлов [и др.] ; МГУ им. М.В. Ломоносова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2011. - 528 с. - (Московский Государственный университет им. М.В. Ломоносова. **Истори**ческий факультет). - **ISBN** 978-5-392-	32	

		01851-2		
	Итоговые данные по дополнительной литературе			
	Информационные средства			
	7	http://www.geopolitica.ru		
	8	http://www.geopolitics.ru		

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В таблице 5 представлены общеуниверситетские ресурсы и ресурсы колледжа, которые должны быть использованы для полноценного изучения дисциплины.

Таблица 5 – Сведения об оснащенности образовательного процесса специализированным и лабораторным оборудованием

Используемые специализированные аудитории и лаборатории		Перечень оборудования и систем			Примечание
№	Наименование	№№ п/п	Наименование	Кол.	
1	Лекционная аудитория Кабинет «Истории»		Специализированная мебель (учебная), набор демонстрационного оборудования		

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6. Формы и методы контроля результатов обучения

Результаты обучения **(освоенные умения, усвоенные знания)**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Уметь:	
Ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире.	Оценка деятельности студентов во время практических занятий. Оценка умений студентов во время защиты рефератов.
Выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.	Оценка деятельности студентов во время практических занятий. Оценка умений студентов во время защиты рефератов.
Знать:	
Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.	Оценка деятельности студентов во время практических занятий. Оценка знаний студентов во время защиты рефератов.

Основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира.	Оценка деятельности студентов во время практических занятий. Оценка знаний студентов во время защиты рефератов.
Назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности.	Оценка деятельности студентов во время практических занятий. Оценка знаний студентов во время защиты рефератов.
О роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций.	Оценка деятельности студентов во время практических занятий. Оценка знаний студентов во время защиты рефератов.
Содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.	Оценка деятельности студентов во время практических занятий. Оценка знаний студентов во время защиты рефератов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Восточно-Сибирский государственный университет технологий и управления»
Технологический колледж

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

дисциплины ОГСЭ.02 «История»

Составитель:
Селихов Е.А.

Улан-Удэ 2017

Методические рекомендации для студентов

Первый этап деятельности студента – поиск соответствующих источников информации по изучаемой теме. Основные источники: книги, методические пособия и разработки, веб-страницы в Интернете. Поиск книг по интересующей проблеме обычно начинают со справочно-библиографического отдела и систематического каталога библиотеки. Каждая библиотека имеет собственный справочно-библиографический аппарат. Ее каталоги и картотеки содержат оригинальную информацию. При сходных фондах отечественных изданий каталоги научных библиотек могут отличаться по структуре и содержанию. Поэтому поиск информации в различных библиотеках может дать разные результаты. Читать же, пользоваться фондами можно в той библиотеке, которая покажется более удобной для работы с книгой.

После того, как собрана информация об основных источниках по теме, можно переходить к их изучению. При первоначальном знакомстве с книгой полезно сначала внимательно изучить аннотацию, оглавление, введение, заключение, список литературы. Список литературы должен быть достаточно полным и характеризовать осведомленность студента в изучаемой проблеме. Количество используемых источников характеризует объем проделанной студентом работы, поэтому служит важным критерием для ее оценки.

Важнейшей задачей при работе с литературными источниками является то, что нужно обратить внимание на изучение основных понятий, научных и практических проблем изучаемой темы, разных точек зрения на нее, основных теоретических и эмпирических подходов к ее исследованию. Необходимо провести анализ, сравнение, группировку, систематизацию и обобщение собранных материалов, и не ограничиваться простой компиляцией традиционных учебных знаний или теоретических рассуждений из научных трудов. Работа не должна носить репродуктивный характер.

Прежде чем делать выписки или конспектировать источник, необходимо зафиксировать точное библиографическое его описание. Это потребуется вам при оформлении списка литературы. Выписки и конспекты работ целесообразно делать на отдельных листах, так как это создаст определенные удобства в классификации материалов на завершающем этапе при написании текста работы, позволит быстрее классифицировать источники по содержанию информации.

Конспект (в переводе с латинского означает «обзор», «изложение») — краткое последовательное изложение содержания книги, статьи, произведения. Конспект отражает не только основные положения текста, но и связь между ними, а также краткое обоснование или конкретизацию основных положений. Конспект — синтезирующая форма записи, она может включать в себя и план, и выписки, и тезисы.

Виды конспектов**: план-конспект, текстуальный (цитатный), свободный, тематический, схематический.**

Как составить конспект

1.Определите цель составления конспекта.

2. Читая изучаемый материал в первый раз, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли**,** выводы.

3. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

4. В конспект включаются не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

5. Составляя конспект, можно отдельные слова и предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, вместо цитирования делать лишь ссылки на страницы конспектируемой работы, применять условные обозначения.

6. Чтобы форма конспекта как можно нагляднее отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», применяйте различные способы подчеркивании, используйте ручки разного цвета.

Как составить тематический конспект

Тематический конспект — это конспект ответа на поставленный вопрос или конспект учебного материала по определенной теме.

Изучи несколько источников и сделай из них выбор материала па определенной теме.

Мысленно оформи прочитанный материал в виде плана.

Пользуясь этим планом, кратко, своими словами изложи отобранный из разных источников и осмысленный тобой материал по данной теме.

Объем конспекта – 2-6 страниц.

Критерии оценивания реферата.

1. Соответствие реферата теме.
2. Глубина и полнота раскрытия темы.
3. Логичность, связность.
4. Структурная упорядоченность (наличие введения, основной части, заключения, их оптимальное соотношение).
5. Оформление (наличие плана, списка литературы).
6. Языковая правильность, грамотность.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Восточно-Сибирский государственный университет технологий и управления»

Технологический колледж

Методические рекомендации

по написанию реферата

Разработчики: Селихов Е.А.

г. Улан-Удэ
2017 г.

Введение

Написание реферата является одной из важных форм самостоятельной учебной деятельности. В «Толковом словаре русского языка» дается следующее определение: «реферат – краткое изложение содержания книги, статьи, исследования, а также доклад с таким изложением».

Обучающиеся должны понимать, что:

реферат – это самостоятельное произведение, свидетельствующее о знании литературы по предложенной теме, ее основной проблематики, отражающее точку зрения автора на данную проблему, умение осмысливать явления жизни на основе теоретических знаний.

Обучающиеся чаще всего испытывают трудности при формулировании цели и задач работы, составлении плана реферата, что приводит к нарушению его структуры.

В процессе работы над рефератом можно выделить 4 этапа:

- ► вводный – выбор темы, работа над планом и введением;
- ► основной – работа над содержанием и заключением реферата;
- ► заключительный – оформление реферата;
- ► защита реферата (на зачете, студенческой конференции и т.д.)

Введение единых требований к форме, структуре рефератов, составленных с учетом пожеланий коллег, должно создать у обучающихся четкое представление о реферате как письменном аттестационном испытании и о способах работы над ним.

Выбор темы реферата

Работа над рефератом начинается с выбора темы исследования. Заинтересованность автора в проблеме определяет качество проводимого исследования и соответственно успешность его защиты. Выбирая круг вопросов своей работы, не стоит спешить воспользоваться списком тем, предложенным преподавателем. Надо попытаться сформулировать проблему своего исследования самостоятельно.

При определении темы реферата нужно учитывать и его информационную обеспеченность. С этой целью, во-первых, можно обратиться к библиотечным каталогам, а во-вторых, проконсультироваться с преподавателем и библиотекарем, в третьих – изучить Интернет-ресурс по данной теме.

Если возникнет необходимость ознакомиться не только с литературой, имеющейся в библиотеке, но и вообще с научными публикациями по определенному вопросу, можно воспользоваться библиографическими указателями. Полезно также знать, что ежегодно в последнем номере научного или научно-популярного журнала публикуется указатель статей, помещенных в этом журнале за год. Отобрав последние номера журнала за несколько лет, можно разыскать по указателям, а затем найти в соответствующих номерах все статьи по той или иной теме, опубликованные в журнале за эти годы.

Структура реферата включает в себя следующие элементы:

- ✓ титульныйлист;
- ✓ содержание;
- ✓ введение;
- ✓ содержание (главы и параграфы);
- ✓ заключение;
- ✓ приложение;
- ✓ список литературы и источников.

Формулирование цели и задач реферата

Выбрав тему реферата и изучив литературу, необходимо сформулировать цель работы и составить план реферата.

Цель – это осознаваемый образ предвосхищаемого результата. Целеполагание характерно только для человеческой деятельности. Возможно, формулировка цели в ходе работы будет меняться, но изначально следует ее обозначить, чтобы ориентироваться на нее в ходе исследования. Определяясь с целью дальнейшей работы, параллельно надо думать над составлением плана: необходимо четко соотносить цель и план работы.

Можно предложить два варианта формулирования цели:

1. Формулирование цели при помощи глаголов: исследовать, изучить, проанализировать, систематизировать, осветить, изложить (представления, сведения), создать, рассмотреть, обобщить и т.д.

Обобщить – сделав вывод, выразить основные результаты в общем положении, придать общее значение чему-нибудь.
Изучить – 1. Постичь учением, усвоить в процессе обучения 2. Научно исследовать, познать 3. Внимательно наблюдая, ознакомиться, понять
Изложить – 1. Описать, передать устно или письменно 2. Кратко пересказать содержание чего-нибудь
Систематизировать- привести в систему. Система – определенный порядок в расположении и связи действий.

2. Формулирование цели с помощью вопросов.

Цель разбивается на задачи – ступеньки в достижении цели.

Задача – то, что требует исполнения, разрешения. Поставить задачу.

Работа над планом

Работу над планом реферата необходимо начать еще на этапе изучения литературы. **План – это точный и краткий перечень положений в том порядке, как они будут расположены в реферате, этапы раскрытия темы.** Черновой набросок плана будет в ходе работы дополняться и изменяться. Существует два основных типа плана: простой и сложный (развернутый). В простом плане содержание реферата делится на параграфы, а в сложном на главы и параграфы. Но как построить грамотно план реферата? Конкретного рецепта здесь не существует, большую роль играет то, как предполагается расставить акценты, как сформулирована тема и цель работы. При описании, например, исторического события можно остановиться на стандартной схеме: причины события, этапы и ход события, итоги и значения исторического события.

При работе над планом реферата необходимо помнить, что формулировка пунктов плана не должна повторять формулировку темы (часть не может равняться целому).

Работа над введением

Введение – одна из составных и важных частей реферата. При работе над введением необходимо опираться на навыки, приобретенные при написании изложений и сочинений. В объеме реферата введение, как правило, составляет 1-2 компьютерного листа формата А4. Введение обычно содержит вступление, обоснование актуальности выбранной темы, формулировку цели и задач реферата, краткий обзор литературы и источников по проблеме, историю вопроса и вывод.

Вступление – это 1-2 абзаца, необходимые для начала. Желательно, чтобы вступление было ярким, интригующим, проблемным, а, возможно, тема реферата потребует того, чтобы начать, например, с изложения какого-то определения, типа «политические отношения – это…».

Обоснование актуальности выбранной темы - это, прежде всего, ответ на вопрос: «почему я выбрал(а) эту тему реферата, чем она меня заинтересовала?». Можно и нужно связать тему реферата с современностью.

Краткий обзор литературы и источников по проблеме – в этой части работы над введением необходимо охарактеризовать основные источники и литературу, с которой автор работал, оценить ее полезность, доступность, высказать отношение к этим книгам.

История вопроса – это краткое освещение того круга представлений, которые сложились в науке по данной проблеме и стали автору известны. **Вывод –** это обобщение, которое необходимо делать при завершении работы над введением.

Требования к содержанию реферата

Содержание реферата должно соответствовать теме, полно ее раскрывать. Все рассуждения нужно аргументировать. Реферат показывает личное отношение автора к излагаемому. Следует стремиться к тому, чтобы изложение было ясным, простым, точным и при этом выразительным. При изложении материала необходимо соблюдать общепринятые правила:

- не рекомендуется вести повествование от первого лица единственного числа (такие утверждения лучше выражать в безличной форме);
- при упоминании в тексте фамилий обязательно ставить инициалы перед фамилией;
- каждая глава (параграф) начинается с новой строки;
- при изложении различных точек зрения и научных положений, цитат, выдержек из литературы, необходимо указывать источники, т.е. приводить ссылки.

Правила оформления ссылок

В реферате сведения об использованной литературе приводятся чаще всего в квадратных скобках после слов, к которым относятся. В скобках сначала указывается номер книги в списке литературы, а затем через запятую страница. Если ссылка оформляется на цитату из многотомного сочинения, то после номера книги римской цифрой указывается номер тома, а потом номер страницы.

Примеры: [1,145]; [4,II,38].

Работа над заключением

Заключение – самостоятельная часть реферата. Оно не должно быть перефразировкой содержания работы. Заключение должно содержать:

- основные выводы в сжатой форме;
- оценку полноты и глубины решения тех вопросов, которые вставали в процессе изучения темы.

Оформление приложения

Приложение помещается после заключения и включает материалы, дополняющие основной текст реферата. Это могут быть таблицы, схемы, фрагменты источников, иллюстрации, фотоматериалы, словарь терминов, афоризмы, изречения, рисунки и т.д.
Примеры оформления:

Приложение 1. Терминологический словарь “Госслужба”.

Приложение 2. Структура деятельности. Схема.

Приложение 3. Реестр государственных должностей

В тексте реферата необходимо делать примечания. Пример: (см. приложение 1, С.21).
Приложение является желательным, но не обязательным элементом реферата.

Правила оформления библиографических списков

Список литературы помещается в конце реферата и пронумеровывается.

1.Правила оформления списка законодательно-нормативных актов

Законодательно-нормативные акты располагаются в списке использованной литературы в следующей последовательности: Конституция РФ, кодексы РФ (гражданский, налоговый, административный, финансовый, трудовой), законы РФ, указы Президента РФ, акты Правительства РФ, акты министерств и ведомств, решения иных государственных органов. В списке использованной литературы необходимо указать полное название акта, дату его принятия, номер, а также официальный источник и количество страниц. Акты, имеющие однопорядковое значение, располагаются по мере их издания.

Пример 1:

1.Налоговый кодекс Российской Федерации: Часть вторая (в редакции Федеральных законов от 09.07.99 № 154-ФЗ, от 02.01.2000 №13-ФЗ). – 2001. – 237 с.

2. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12.12.1993г.) (С поправками) Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]/ Компания «Консультант Плюс». – последнее обновление 01.12.2012г.

2.Правила оформления списка научной литературы и материалов периодической печати

Список литературы составляется в алфавитном порядке. При этом сначала указываются монографические издания, затем авторефераты диссертаций, статьи в журналах и газетах. По каждому источнику указываются библиографические данные: фамилия и инициалы автора (авторов), название, город, наименование издательства, год издания, количество страниц.

Если произведение написано тремя авторами, то их фамилии и инициалы указываются через запятую. При количестве авторов, равном четырем и более, указываются фамилии и инициалы первых трех, а вместо фамилий остальных авторов отмечается «и др.». Название произведения пишется без сокращений и без кавычек. Если в названии имеются заголовок и подзаголовок, то они разделяются двоеточием. Подзаголовок также пишется без кавычек, после чего ставится точка.

Место издания пишется с прописной буквы. При этом сокращенно разрешается писать только места издания: Москва – М. и Санкт-Петербург – СПб. Наименование издательства пишется с прописной буквы без кавычек. После наименования издательства ставится запятая.

Том или часть пишут с прописной буквы сокращенно с точкой (Т., Ч.). Выпуск пишется сокращенно также с прописной буквы с точкой (Вып.).

При обозначении года указываются только цифровые данные и ставится точка. После точки через тире указывается количество страниц в источнике.

При использовании материалов периодической печати (журнальные или газетные статьи) указываются фамилия и инициалы автора, название статьи, газеты или журнала, год, дату (газеты или № журнала). Страницы пишутся с прописной буквы, сокращенно (С.).

Список использованной литературы завершается указанием (при необходимости) источников, опубликованных в электронном виде, с указанием сайтов, на которых они размещены.

Пример 2:

1.Шеремет А.Д. Теория экономического анализа: Учебник. – М.: ИНФРА – М, 2002. – 333 с.

2. Официальный сайт Президента Российской Федерации [Электронный ресурс] / Администрация Президента РФ. – Москва, 2001. – Режим доступа: www.president.kremlin.ru

Требования к оформлению реферата

Текст работы пишется разборчиво на одной стороне листа (формата А4) с широкими полями слева, страницы пронумеровываются. При изложении материала нужно четко выделять отдельные части (абзацы), главы и параграфы начинать с новой страницы, следует избегать сокращения слов.

Если работа набирается на компьютере, следует придерживаться следующих правил (в дополнение к вышеуказанным):

- набор текста реферата необходимо осуществлять стандартным 12 шрифтом;
- заголовки следует набирать 14 шрифтом (выделять полужирным) ;
- межстрочный интервал полуторный;
- разрешается интервал между абзацами;
- отступ в абзацах 1-2 см.;
- поле левое 2,5 см., остальные 2 см.;
- нумерация страницы снизу или сверху посередине листа;
- объем реферата 20-24 страницы.

Подготовка к защите и порядок защиты реферата

Необходимо заранее подготовить тезисы выступления (план-конспект).

Порядок защиты реферата:

1. Краткое сообщение, характеризующее задачи работы, ее актуальность, полученные результаты, вывод и предложения.
2. Ответы студента на вопросы преподавателя.
3. Отзыв руководителя-консультанта о ходе выполнения работы.

Советы для обучающихся по защите реферата:

На защиту отводится чаще всего около 15-20 минут. При выступлении постарайтесь соблюсти приведенные ниже рекомендации.

- Готовясь к ответу, Вы должны вспомнить материал максимально подробно, и это должно найти отражение в схеме Вашего ответа. Но тут же необходимо выделить

главное, что наиболее важно для понимания материала в целом, иначе Вы сможете проговорить все 15-20 минут и не раскрыть существа вопроса. Особенно строго следует отбирать примеры и иллюстрации.

- Вступление должно быть очень кратким – 1-2 фразы (если Вы хотите подчеркнуть при этом важность и сложность данного вопроса, то не говорите, что он сложен и важен, а покажите его сложность и важность).
- Полезно вначале показать свою схему раскрытия вопроса, а уж потом ее детализировать.
- Рассказывать будет легче, если Вы представите себе, что объясняете материал очень способному и хорошо подготовленному человеку, который не знает именно этого раздела, и что при этом Вам обязательно нужно доказать важность данного раздела и заинтересовать в его освоении.
- Строго следите за точностью своих выражений и правильностью употребления терминов.
- Не пытайтесь рассказать побольше за счет ускорения темпа, но и не мямлите.
- Не демонстрируйте излишнего волнения и не напрашивайтесь на сочувствие.
- Будьте особенно внимательны ко всем вопросам преподавателя и аудитории, к малейшим замечаниям. Преподаватель поможет Вам припомнить новый, дополнительный материал. Воспользуйтесь его поддержкой.
- Не бойтесь дополнительных вопросов! Если Вас прервали, а при оценке ставят в вину пропуск важной части материала, не возмущайтесь, а покажите план своего ответа, где эта часть стоит несколько позже того, на чем Вы были прерваны.
- Прежде чем отвечать на дополнительный вопрос, необходимо сначала правильно его понять. Для этого нужно хотя бы немного подумать, иногда переспросить, уточнить: правильно ли Вы поняли поставленный вопрос. И при ответе следует соблюдать тот же принцип экономности мышления, а не высказывать без разбора все, что Вы можете сказать.
- Будьте доброжелательны и тактичны при ответе на дополнительные вопросы.

Образец оформления содержания

Содержание

Введение ……..……3
Глава 1.
1.1. ……..5
1.2. ……7
1.3. ……..9

Глава 2.
2.1. ….……11
2.2. ……13

Глава 3.
3.1. ……15
3.2. ……18
3.3. ……21

Заключение ……22
Приложение ……23
Список используемой литературы ……...24

План-график работы над рефератом

Этапы работы	**Содержание работы студента**	**Форма отчетности студента**	**Срок исполнения**	**Содержание работы преподавателя**
1. Вводный	Выбор темы реферата, поиск и ознакомление с литературой, формулирование цели и задач работы, составление плана	Вариант плана, цель и задачи работы, список литературы		Консультация, коррекция деятельности, проверка плана реферата и списка литературы
2.Основной	Работа над основным содержанием и заключением реферата	Краткие тезисы, подробный план работы, черновые записи		Устное собеседование, индивидуальная консультация, коррекция
3. Заключительный	Оформление реферата	Завершенный реферат		Проверка, рецензирование работы, возврат реферата
4. Защита реферата	Подготовка к защите	Защита реферата		Принятие защиты реферата