МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Восточно-Сибирский государственный университет технологий и управления»
(ВСГУТУ)

Технологический колледж

СОГЛАСОВАНО:
Зам. директора по УМР ТК ВСГУТУ
_____ В.В. Пойдонова

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ТК ВСГУТУ
_____С.Н.Сахаровский
«31» 08 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины «Информатика»
по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

Улан-Удэ
2016

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 5B9C523B9C357D0B6A96448D522A58E73C9ED99B
Владелец: Сизов Игорь Геннадьевич
Действителен: с 30.12.2021 до 30.03.2023

Рабочая программа дисциплины «Информатика» разработана в Технологическом колледже ВСГУТУ и является частью программы подготовки специалистов среднего звена ППССЗ, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. №.383

Составители: Балтахинова Ю.Д., Пластинина В.М.

Рабочая программа рассмотрена, обсуждена и одобрена на заседании Технологического колледжа

Зам. директора ТК ВСГУТУ_____Пойдонова В.В.

Содержание

1	Паспорт рабочей программы дисциплины	6
2	Структура и содержание дисциплины	8
3	Самостоятельная работа обучающихся	12
4	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	13
5	Материально-техническое обеспечение дисциплины	14
6	Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	15

Восточно-Сибирский государственный университет технологий и управления
Технологический колледж

Рабочая программа дисциплины «Информатика» для студентов специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта».

Аннотация

1. Краткая характеристика учебной дисциплины, её место в учебно-воспитательном процессе

Дисциплина ЕН.02 Информатика входит в базовую часть математического и естественнонаучного цикла, реализуется на 2-м году обучения (в 3-м семестре) на базе основного общего образования и на 1 –м году обучения (2 семестр на базе среднего общего образования). Содержание дисциплины состоит из нескольких основных разделов: введение в информатику и организацию ЭВМ, основы операционной системы Windows, текстовый процессор MS Word, табличный процессор MS Excel, антивирусные программы, архиваторы.

2. Цели и задачи изучения дисциплины

Основная цель изучения дисциплины - формирование у будущих специалистов компьютерной грамотности: использование информационных ресурсов для поиска и хранения информации, обработка текстовой и табличной информации, использование деловой графики и мультимедиа информации, создание презентаций, применение антивирусных средств защиты информации, чтение (интерпретация) интерфейса специализированного программного обеспечения, нахождение контекстной помощи, работа с документацией, применение специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями, использование автоматизированных системам делопроизводства, применение методов и средств защиты банковской информации.

Задачами изучения дисциплины Информатика является усвоение обучающимся знаний об основных методах и средствах обработки, хранения, передачи и накопления информации, основных компонент компьютерных сетей, принципах пакетной передачи данных, организации межсетевого взаимодействия, назначении и принципах использования системного и прикладного программного обеспечения, технологии поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", принципах защиты информации от несанкционированного доступа, правовых аспектах использования информационных технологий и программного обеспечения, основных понятиях автоматизированной обработки информации, направлениях автоматизации банковской деятельности, назначении, принципов организации и эксплуатации банковских информационных систем и основных угрозах и методах обеспечения информационной безопасности.

Изучение дисциплины ЕН.03 Информатика способствует формированию общих и профессиональных компетенций (навыков и умений):

уметь:

использовать изученные прикладные программные средства;

знать:

основные понятия автоматизированной обработки информации, знать общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;

базовые системы, программные продукты и пакеты прикладных программ.

3. Структура и содержание дисциплины:

Структура дисциплины:

Вид учебной работы	*Объём часов*
Максимальная учебная нагрузка	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	

практические занятия	32
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
в том числе:	
индивидуальный проект	
Консультации	
Промежуточная аттестация	Э, Э

В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

4. Список авторов учебно-методического комплекса.

Балтахинова Юлия Дмитриевна – преподаватель кафедры «Системы информатики»
Пластинина Валентина Михайловна – преподаватель ТК ВСГУТУ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Информатика

1.1.1 Область применения программы.

Рабочая программа дисциплины «Информатика» разработана на кафедре «Системы информатики» и является частью программы подготовки специалистов среднего звена ППССЗ, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. №.383

1.1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.

Дисциплина ЕН.02. Информатика входит в базовую часть математического и естественнонаучного цикла, реализуется на 2-м году обучения (в 3-м семестре) на базе основного общего образования и на 1 –м году обучения (1 семестр на базе среднего общего образования).

1.1.3 Цели и задачи дисциплины

Основная цель изучения дисциплины - формирование у будущих специалистов компьютерной грамотности: использование информационных ресурсов для поиска и хранения информации, обработка текстовой и табличной информации, использование деловой графики и мультимедиаинформации, создание презентаций, применение антивирусных средств защиты информации, чтение (интерпретация) интерфейса специализированного программного обеспечения.

Задачами изучения дисциплины Информатика является усвоение обучающимся знаний об основных методах и средствах обработки, хранения, передачи и накопления информации, основных компонент компьютерных сетей, принципах пакетной передачи данных, организации межсетевого взаимодействия, назначении и принципах использования системного и прикладного программного обеспечения, технологии поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", принципах защиты информации от несанкционированного доступа, правовых аспектах использования информационных технологий и программного обеспечения, основных понятиях автоматизированной обработки информации.

1.1.4. Краткая характеристика дисциплины, её место в учебном процессе

Содержание дисциплины состоит из следующих основных разделов: введение в информатику и организацию ЭВМ, основы операционной системы Windows, текстовый процессор MS Word, табличный процессор MS Excel, антивирусные программы, архиваторы.

Дисциплина имеет практическую часть (лабораторные занятия). При выполнении лабораторных работ закрепляются навыки работы в офисных программах: практические расчеты в MS Excel с использованием встроенных функций, оформление расчетно-пояснительной записки в MS Word.

Информатика – обязательная общепрофессиональная дисциплина, обучение которой формирует у будущих специалистов представления о неразрывности профессиональной подготовки и закладывает определенный фундамент знаний.

Дисциплина наряду с прикладной направленностью ориентирована на развитие будущего специалиста, как индивидуума современного информационного общества. Она привносит инновационный аспект в процесс приобретения знаний в области социально-экономических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин

Основные методы и технологии обучения, применяемые при преподавании данной дисциплины, обеспечивают формирование у студентов общих и профессиональных

компетенций, предусмотренных ФГОС СПО по данной специальности и приведенным в п.2 настоящего УМКД.

1.1.5. Связь с предыдущими и последующими дисциплинами

Дисциплина базируется на знаниях, умениях и навыках полученных студентами в процессе изучения базовых и профильных дисциплин общеобразовательного цикла:

ПД.11 «Информатика»;

ПД.12 «Физика».

Компетенции, сформированные в результате освоения содержания дисциплины ЕН.03 «Информатика», формируют знания, необходимые для успешного освоения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей:

ОП.02 «Инженерная графика»,.

1.1.6 Требования ФГОС среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

1.1.7. Планируемые результаты обучения.

В ходе изучения дисциплины, обучающиеся должны приобрести соответствующие знания и умения, предусмотренные ФГОС СПО:

уметь:

использовать изученные прикладные программные средства

знать:

основные понятия автоматизированной обработки информации, знать общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;
базовые системы, программные продукты и пакеты прикладных программ.

1.1.8. Список авторов учебно-методического комплекса.

Балтахинова Юлия Дмитриевна, преподаватель ТК ВСГУТУ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание раздела выполнено в виде выписки из УП. В таблице 1 представлена информация по каждой форме обучения о распределении общей трудоемкости обучения в часах по семестрам, видов и объемов учебной работы в часах (лекции (Л)), практические занятия (Пр), о распределении форм СРС – самостоятельной работы студентов, расчетно-графические работы (РГР), контрольные (КР) и другие работы), а также форм ПА – промежуточной аттестации студентов по дисциплине(экзамен (Э), дифференцированный зачет (ДЗ), зачет (З), другие формы контроля):

Таблица 1 – Распределение учебного времени дисциплины

Форма обучения	Семестр и его продолжительность (нед.)	РАСПРЕДЕЛЕНИЕ						
		Максимальная нагрузка (час)	В том числе				Форм СРС	Форм ПА - аттестация
			На аудиторные занятия (час)			на СРС (час)		
			Всего (час)	В том числе				
				Л (час)	Пр (час)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Очная на базе основного общего образования	2 год, 3 семестр 16 нед	96	64	32	32	32	ИЗ1 ИЗ2	ДЗ
Очная на базе основного общего образования	1 год, 1 семестр 16 нед	96	64	32	32	32	ИЗ1 ИЗ2	ДЗ

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Таблица 2.

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов	Рекомендуемые УММ	Уровень освоения
1	**2**	**3**	**4**	**5**
Раздел 1. Введение в информатику и организацию ЭВМ		***5***		
Тема 1.1. Основные понятия	Введение. Цели и задачи курса. Классификация ЭВМ. Представление информации. Принцип работы персонального компьютера (ПК). Структура персонального ПК. Состав ПК.	*2*	*1, 2, 3, 4,6*	*1*
Тема 1.2. Програмное обеспечение	Программное обеспечение. Общие сведения о программном обеспечении ПК. Системное и прикладное программное обеспечение. Типы прикладных программ по назначению: текстовые редакторы; графические и редакторы и мультимедиа; электронные таблицы и базы данных; телекоммуникационные программы; вспомогательные программы (утилиты); специализированные программы и игры.	*2*		
	Практические занятия Изучение структуры персонального ЭВМ. Знакомство с основными внешними устройствами ПК. Общие сведения об операционной системе. Основные понятия ОС Windows. Объекты ОС Windows. Работа с мышью. Рабочий стол Windows.	*5*		
Раздел 2. Основы операционной системы Windows		***6***		
	Общие сведения об операционной системе. Основные понятия ОС Windows. Объекты ОС Windows. Работа с мышью. Рабочий стол Windows.Оконный интерфейс ОС Windows. Основные действия над объектами Windows. Программа Проводник. Панель управления Windows.	*2*	*1, 2, 3, 4,6*	*1*
	Практические занятия Оконный интерфейс ОС Windows. Основные действия над объектами Windows. Работа с программой Проводник – создание папок, копирование, перемещение, переименование файлов. Панель управления Windows.	*5*		
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка лекционного материала	*6*		
Раздел 3. Текстовый процессор MS Word.		***27***		
Тема 3.1. Основные понятия	Текстовый процессор MS Word. Введение. Области применения. Структура и настройка элементов окна Word. Панели инструментов. Работа с документом.	2	*1, 2, 3, 4,6, 7*	*2, 3*
Тема 3.2. Редактирование и форматирование документа	Установка параметров странницы. Установка параметров форматирования. Основные правила ввода текста. Форматирование текста. Свойства абзаца. Команды редактирования документа. Работа над документом. Поиск и замена фразы или слова. Исправление ошибок и тезаурус. Автоматический перенос слов. Номера страниц и колонтитулы. Закладки и служебные поля. Печать документа: предварительный просмотр; параметры печати; форматы файлов	2		

Тема 3.3. Работа с объектами	1. Работа с таблицами. Добавление и удаление таблиц. Оформление и редактирование таблицы. 2. Вставка объектов и текстовых файлов в документ. Внедрение графических изображений. Создание текстовых эффектов и вставка объектов WordArt. Работа с коллекцией рисунков ClipArt. 3. Команды панели инструментов Рисование. Создание графических объектов и рисунков в Word. Свойства объектов. 4. Работа с редактором формул. Запуск редактора формул MS Equation 3.0. интерфейс редактора формул. Запись и редактирование формул.	2 2 2 2		
	Практические занятия 1. MS Word. Основные способы запуска программы. Изучение структуры окна MS Word. Применение и настройка панелей инструментов 2. Создание документа. Установка параметров страниц. Освоение основных правил набора текста. Сохранение документа на диске. Копирование файла на гибкий магнитный диск. 3. Загрузка файла с диска. Форматирование текста. Освоение приемов выделения фрагментов текста, удаление, перемещение, копирование фрагментов текста. Изучение способов установки границ и заливки, оформление многоколоночного текста. Изучение способов оформления списков, вставка разрыва 4. Работа с таблицами. 5. Работа с объектами WordArt, ClipArt. Вставка файлов в документ.	1,5 1,5 1,5 1,5 1		
	Контрольная работа	2		
	Самостоятельная работа обучающихся Индивидуальное задание 1: Поиск информации по теме, набор и оформление в программе Word. Проработка лекционного материала	7 6		
Раздел 4. Табличный процессор MS Excel.		***28***		
Тема 4.1. Основные понятия табличного процессора	Табличный процессор. Основные понятия: рабочая книга, рабочий лист, ячейка, столбец, строка. Интерфейс программы MS Excel.	2	*1, 2, 3, 4, 5,6*	*2, 3*
Тема 4.2. Ввод данных, вычисления.	Автозаполнение последовательности данных. Оформление таблиц. Форматирование ячейки. Форматы данных. Предварительный просмотр и печать таблиц. Вычисления в ячейках. Составление формул. Выполнение арифметических действий. Составление формул с использованием относительных и абсолютных адресов и ячеек. Стандартные функции. Составление формул с использованием Мастера функций.	2		
Тема 4.3. Построение диаграмм	Построение диаграмм. Типы диаграмм. Построение диаграмм с помощью Мастера диаграмм. Создание внедренной диаграммы или листа диаграммы. Создание диаграмм из несмежных диапазонов. Создание графика. Изменение данных и типа диаграммы. Форматирование диаграммы.	2		
Тема 4.4. Обработка данных.	Сортировка данных. Регрессионный анализ и планка погрешностей. Использование статистических функций MS Excel при математической обработке экспериментальных данных. Регрессионный и корреляционный анализ рядов данных. Построение линии тренда, определение уравнения линии тренда, величины достоверности аппроксимации. Решения задач прогнозирования данных. Работа с большими таблицами.	2		
Тема 4.5. Связывание данных	Связывание и консолидация рабочих листов. Связывание рабочих листов – связывание ячеек с	2		

	помощью команд. Копировать и Вставить ссылку, с помощью непосредственного указания, связывание ячеек вручную, сохранение рабочих книг со связями. Консолидация рабочих листов – описание процесса консолидации, консолидация с трехмерными формулами, консолидация рабочих листов по физическому расположению, по заголовкам строк/столбцов.			
	Практические занятия 1. Ввод данных. Ввод чисел, изучение числовых форматов его отображения. Ввод текста. Автозаполнение последовательности данных. Создание таблицы. Редактирование, форматирование и сортировка данных в таблице. Обрамление таблицы. 2. Работа с формулами. Выполнение простых арифметических действий, автосуммирование, составление формул с использованием относительных и абсолютных адресов ячеек. Составление формул с использованием Мастера функций. 3. Создание диаграмм. Мастер диаграмм. Редактирование диаграмм 4. Изучение статистических функций MS Excel. Построение линии тренда. Редактирование линии тренда. Задание планок погрешностей. 5. Работа с большими таблицами. 6. Связывание и консолидация рабочих листов.	1 1 1 1 1 1		
	Контрольная работа	2		
	Самостоятельная работа обучающихся Индивидуальное задание 2: Составление таблицы по образцу, выполнение расчетов и обработка данных таблицы. Проработка лекционного материала	7 6		
Раздел 5. Антивирусные программы, архиваторы		**6**		
	Антивирусные программы. История появления и классификация компьютерных вирусов. Этапы работы с антивирусной программой. Проверка дискет на наличие вируса программой D Web.XX, Антивирус 5.0. Архиваторы. Работа с архивными файлами. Назначение программы по архивации. Программа – упаковщик WinZip для Windows. Глобальная сеть Internet.	4	*1, 2, 3, 4,6*	*1*
	Практические занятия Изучение возможностей антивирусных программ и архиваторов. Защита индивидуальных заданий.	5		
	Консультация	1		
	Форма контроля: Дифференцированный зачет			
	Всего: **Теоретического обучения** **Лабораторных занятий** **Консультации** **Самостоятельной работы**	**96** **32** **32** **1** **32**		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов (СРС) – это планируемая учебная и научная работа, выполняемая по заданию преподавателя под его методическим и научным руководством.

СРС по данной дисциплине включает:

- подготовку к аудиторным занятиям (проработка пройденного учебного материала по конспектам, рекомендованной преподавателем учебной и научной литературе; изучение учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям (решение домашних заданий (задач, упражнений и т.п.));
- выполнение индивидуальных самостоятельных творческих работ и заданий (реферат, расчетно-графическая работа, контрольная работа).

Распределение бюджета времени на выполнение индивидуальных СРС представлено в таблице 3.

Таблица 3 – Учебно-методическая (технологическая) карта СРС

Номер раздела и темы дисциплины	Ф/О	Код и наименование индивидуального проекта – задания или вида СРС	Объем часов на СРС	Сроки вып-ния	Реко-мендуемые УММ	Форма контроля СРС
1	3	4	5	6	7	8
3 семестр	О	ИЗ 1 (индивидуальное задание) – создание текстового документа, подбор информации	7	1 нед.	*1, 2, 3, 4,6, 7*	Самооценка, рецензирование, опрос, публичная защита
		ИЗ 2 (индивидуальное задание) – выполнение расчетов в таблице с применением функций	7	5 нед.	*1, 2, 3, 4, 5,6*	Самооценка, рецензирование, опрос, публичная защита
Общие затраты времени студентом по всем видам СРС				О		
СРС: подготовка к лекционным и лабораторным занятиям				9		
СРС: выполнение индивидуальных , РГ и К работ				14		
Итого (3 семестр):				23		

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины оформлено в виде карты обеспеченности (таблица 4)

Таблица 4 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины «Информатика» учебно-методическими материалами

Код и наименование направления подготовки	Учебно-методический материал		Количество экземпляров	
	№ п/п	Наименование	Все-го	На 1 обучающегося, приведенного к оч. ф
1	2	3	4	5
23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	**Основная литература**			
	1	1. Михеева, Елена Викторовна. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Технические специальности : учебник для образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования по учебной дисциплине "Информационные технологии в профессиональной деятельности" / Е. В. Михеева, О. И. Титова. - Издательский центр "Академия", 2014. - 415, [1] с.	20	100%
	2	Информатика и информационные технологии : учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов ; Саратов. гос. юрид. акад. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 382 с.	30	
	3	Симонович С.В. Информатика : базовый курс: Учеб. пособие для втузов / С.В. Симонович. - 2-е изд. - Санкт-Петербург : Питер, 2010. - 639 с. : ил. - (Учебник для вузов)	55	
	4	Ясенев, Вячеслав Николаевич. Информационные системы и технологии в экономике : учеб. пособие для вузов по спец. экономики и упр. (080100) / В.Н. Ясенев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ, 2008. - 560 с	16	
	5	Бордоева, Анна Евдокимовна**.** Табличный процессор Excel в примерах и задачах : учеб. пособие (перераб.) для вузов по спец. "Прикл. Информатика (по обл.)" и "Мат. обеспечение и администрирование информ. систем" / А.Е. Бордоева ; ВСГТУ. - Улан-Удэ : Изд-во ВСГТУ, 2007. - 224 с. : ил.	12	
	6	Степанов, Анатолий Николаевич. Информатика : Базовый курс для гуманит. спец. вузов: Учеб. пособие для вузов по гуманит. и социально-эконом. направлениям и спец. / А.Н. Степанов. - 6-е изд. - СПб. : ПИТЕР, 2011. - (Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения)	40	
	Итоговые данные по основной литературе		135	
	Дополнительная литература			
	7	Бордоева, Анна Евдокимовна. Обработка текстовой информации средствами WORD : Учеб. пособие [для всех спец. вузов] / А.Е. Бордоева ; ВСГТУ. - Улан-Удэ : Изд-во ВСГТУ, 2005. - 87 с. : ил.	10	100%
	8	Ускова, О. Ф. Решение заданий С4 ЕГЭ по информатике и ИКТ / Н. А. Каплиева, О. Ф. Ускова .— Воронеж : Издательско-полиграфический центр Воронежского государственного университета, 2012 .— 18 с. // [Электронный		

		ресурс]http://rucont.ru/efd/238607?cldren=0		
	Итоговые данные по дополнительной литературе		15	
	Периодические издания			
	9	Журнал «Компьютерпресс»		
	10	Журнал «Мир ПК» + DVD		
	11	Журнал «Высшее образование в России»		
	12	Программно-методические средства открытого образования [Текст] : обзор. информ. / Ю.И. Лобанов [и др.] ; МО РФ; НИИВО. - М. : НИИВО, 2000. - 50 с. - (Новые информационные технологии в образовании: Аналитические обзоры по основным направлениям развития высшего образования; вып. 11)		
	Информационные средства			
	13	Планета информатики http://www.inf1.info/		
	14	Информационно-образовательный портал для учителя информатики и ИКТ http://www.klyaksa.net/		
	15	Помощь студентам по информатике http://inf-help.narod.ru/page5.html		

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В таблице 5 представлены общеуниверситетские ресурсы и ресурсы колледжа, которые должны быть использованы для полноценного изучения дисциплины.

Таблица 5 – Сведения об оснащенности образовательного процесса специализированным и лабораторным оборудованием

Используемые специализированные аудитории и лаборатории		Перечень оборудования и систем			Примечание
№	Наименование	№№ п/п	Наименование	Кол.	
1	Дисплейный класс	1	Компьютеры: Pentium(R) 4 2800GHz CPU, 2,81 ГГц, 512 Мб ОЗУ	9	
2	Дисплейный класс	1	Компьютеры: Pentium(R) 4 2800GHz CPU, 2,81 ГГц, 512 Мб ОЗУ	9	
3	3 учебные лаборатории	1 2 3	Принтер Графопостроитель Сканеры	2 1 2	
4	Лекционная аудитория	1 2	Интерактивная доска Видеопроектор	1 1	

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6. Формы и методы контроля результатов обучения.

Результаты обучения	Формы, методы и оценка результатов обучения
Стартовый уровень знаний, умений и навыков	Входной контроль
Уметь:	
использовать изученные прикладные программные средства	1.Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины; 2. Фронтальный опрос 3. Аудиторные контрольные работы №1,2
Знать:	
основные понятия автоматизированной обработки информации, знать общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;	1.Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; 2. Анализ и оценка самостоятельной и групповой работы; 3. Оценка работы на занятии 4. Текущее тестирование
базовые системы, программные продукты и пакеты прикладных программ.	1.Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; 2. Анализ и оценка самостоятельной и групповой работы; 3. Оценка работы на занятии 4. Текущее тестирование